

Kimden: 42 İlçe14 Konya İlçe MEM/MEB

Kime: eregli42_ozluk Konya Ereğli İlçe MEM/MEB@meb, Oguz YILMAZ/TLIER/MEB@meb

Tarih: 29 Mayıs 2018 Salı 12:04

Konu: İlt: Pasaport İşlemleri (ACİL DUYURU YAPILMASI)

-----İleteni: 42 İlçe14 Konya İlçe MEM/MEB Tarih: 29/05/18 12:04 -----

Kime: <ahiri42@meb.gov.tr>, <akoren42@meb.gov.tr>, <aksehir42@meb.gov.tr>, <altinekin42@meb.gov.tr>, <beysehir42@meb.gov.tr>, <bozkir42@meb.gov.tr>, <celtik42@meb.gov.tr>, Cihanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü <cihanbeyli42@meb.gov.tr>, <cumra42@meb.gov.tr>, <derbent42@meb.gov.tr>, <derebucak42@meb.gov.tr>, <doganhisar42@meb.gov.tr>, <emirgazi42@meb.gov.tr>, <erayli42@meb.gov.tr>, <guncaysirir42@meb.gov.tr>, <hadim42@meb.gov.tr>, <halkepinar42@meb.gov.tr>, <huyuk42@meb.gov.tr>, <ilgin42@meb.gov.tr>, <kadinhan42@meb.gov.tr>, <karapinar42@meb.gov.tr>, <karatay42@meb.gov.tr>, Kulu İlçe MEM <kulu42@meb.gov.tr>, <maram42@meb.gov.tr>, <sarayonu42@meb.gov.tr>, <seicuklu42@meb.gov.tr>, <seydisehir42@meb.gov.tr>, Taşkent MEM <taskent42@meb.gov.tr>, TIZLUKÇU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ <tuzlukcu42@meb.gov.tr>, YALIHÜYÜK42 <yalihuyuk42@meb.gov.tr>, <yunak42@meb.gov.tr>

Kimden: İl Milli Eğitim Müd ÖZLÜK BÜROSU <ozluk42@meb.gov.tr>

Tarih: 29/05/2018 11:47

Konu: Pasaport işlemleri (ACİL DUYURU YAPILMASI)

İlgi: a)03/04/2018 tarihli ve 6794970 sayılı yazımız.

b)02.04.2018 tarihli ve ozluk42@meb.gov.tr maili.

Pasaport müracaat işlemleri 02 Nisan 2018 tarihinden itibaren İl Nüfus Müdürlüklerine geçmesi nedeniyle ilgili (a) yazımız ve ilgili (b) maili ile yapılacak işlemler açıklama şeklinde gönderilmişti.

İlgi (a) yazımızın imza karşılığı ilçeniz okul kurumlarında görev yapan personellere duyurulması istenmiş ancak müracaat eden personellerin yazıdan haberi olmadığı ve direk müdürlüğümüze müracaat ettiği işlemlerde

aksamalar olduğu bu konuda sıkıntılar yaşanmaması için ilgi (a) yazımızın tekrar duyurulmasını önemle rica ederim.

İLÇENİZ OKUL KURUMLARINA ACILEN DUYURULMASI

Pasaport müracaat işlemleri 02 Nisan 2018 tarihinden itibaren İl Nüfus Müdürlüklerine geçmesi nedeni ile yeni formlar İl Millî Eğitim Müdürlüğümüz web sayfası DUYURULAR/İNSAN KAYNAKLARI/Özlük http://konya.meb.gov.tr/www/ozluk/dosya/10_DUYURULAR/İNSAN_KAYNAKLARI/Özlük linkinde yayımlanmıştır. Hususi Damgalı Pasaport Formu ve Hizmet Damgalı Pasaport Formu Word formatında ekli açıklamalar göre doldurulacaktır.

http://konya.meb.gov.tr/meb_iys_dosyalar/2018_04/02094906_PASAPORT_ayklamalar.docx

02 Nisan 2018 tarihinden itibaren Hususi Damgalı ve Hizmet Damgalı pasaport işlemlerinde aşağıda belirtilen açıklamalar doğrultusunda işlem yapılacaktır.

1- Hususi pasaport için

http://konya.meb.gov.tr/meb_iys_dosyalar/2018_04/02094946_HUSUSY_DAMGALI_PASAPORT_FORMU.doc

linkindeki pasaport formu arkalı önlü çıktı alıp kullanılacaktır.

2- Hizmet pasaport için

http://konya.meb.gov.tr/meb_iys_dosyalar/2018_04/02094924_HYZMET_DAMGALI_PASAPORT_FORMU.doc

linkindeki pasaport formu arkalı önlü çıktı alıp kullanılacaktır.

- 3- Formların dolduruluşu ile ilgili açıklama video <https://randevu.nvi.gov.tr/#/nvi/pasaport-talep-formlari>
- 4-Formların kadro derece kısmı boş bırakılacak olup İl Millî Eğitim Müdürlüğünde kontrol edilerek yazılacaktır.
- 5-Evrak sayı numarası İl Millî Eğitim Müdürlüğümüz tarafından verilecektir.
- 6-Formun alt kısmında bulunan "MÜHÜR" ifadesi yazan yere İl Millî Eğitim Müdürlüğümüzün mührü basılacağından boş bırakılacaktır.
- 7-Formun sağ alt kısmında yer alan "Formdaki bilgilerin ve diğer hususların doğruluğunu onaylıyorum" kısmına okul/kurum personeli için okul müdürü tarafından, okul/kurum müdürü için ise İlçe Millî Eğitim Müdürü tarafından imzalanacak ve ilgili okul/kurumun ismi/kaşe yazılacaktır.
- 8-Form ile pasaport talebinde bulunan personel ve Aile bireylerinin T.C. Kimlik kartları veya nüfus cüzdanları ile kimlik fotokopileri yanlarında bulunacaktır.
- 9-Formun sol alt kısmında yer alan "Hak sahibinin adı soyadı imzası" yazılı yer pasaport hak sahibi ad soyadı ve imzası olacaktır.
- 10- Formun sağ üstte yer alan yetkili Amir kısmı "İl Millî Eğitim Müdürlüğümüz" tarafından imzalanacak olduğundan boş bırakılacaktır.
- 11-Hizmet pasaportu alacak personelin ayrıca Valilik Makamından alınan yurt dışı çıkış onayı pasaport formu ile birlikte getirilecek ve formda belirtilen "GÖREVLİDİRME TARİHİ" kısmında yer alan başlangıç tarihi ile bitiş tarihi Valilik Makam onayındaki tarihler ile aynı olacak ve " GÖREVLİDİRİLEN ÜLKE" yazılacaktır.
- 12-Form tek sayfada arkalı önlü çıktı alınacak okunaklı şekilde elle de doldurulabilir.

Konya İl Millî Eğitim Müdürlüğü